

(様式10) 事業評価票 (チェックシート)

事業名					
担当者		評価年月日			
開始年度		○平成 ○令和 年度 開始		○開始時期不明	
事業の終期		令和 年度終了 (見込)		○終期設定なし	
1 事業の目的					
対象		方法 手段 内容			
目的 意図					
2 事業費等の推移					
年度		令和	年度	令和	年度
予算額			円		円
決算額			円		円
収入			円		円
参加者数 (延べ人数)			人 (人)		人 (人)
従事職員数 (延べ人数)	講師		人 (人)		人 (人)
	職員		人 (人)		人 (人)
	ボランティア等		人 (人)		人 (人)
3 評価					
項目別 評価	視点	評価結果 (該当する数字を○でかこむ)			
	効率性 コスト (予算・スタッフ数など改善の余地はあるか)	4 高い 3 やや高い 2 やや低い 1 低い コメント			
	妥当性 対象・学習方法等は妥当か	4 妥当である 3 ほぼ妥当である 2 あまり妥当でない 1 妥当でない コメント			
	成果 意図した成果が上がっているか 例: 課題を「自分事」として捉え、活動への意欲が高まったか。学んだ知識・スキルを日常生活や職場、地域等で活かしているか。図した成果が上がっているか。	4 上がっている 3 ほぼ上がっている 2 あまり上がっていない 1 上がっていない コメント			
	満足度 参加者の反応は	4 満足 3 ほぼ満足 2 やや不満 1 不満 アンケートの実施 ○有 ○無 満足度 % コメント			
総合 評価	上記4項目の評価の数字を合計する	○S (15点~16点) ○A (11点~14点) ○B (8点~10点) ○C (4点~ 7点)		コメント	
今後の方向性		○拡大 ○現状維持 ○見直しのうえ継続 ○休止 ○統合 ○廃止			